

## Kære medarbejder

Fra den 25. maj 2018 har hele Europa fået en ny fælles lov om behandling af persondata, også kaldet persondataskyttelsesloven, der betyder skærpede krav for alle, der behandler personoplysninger. Formålet med den nye lovgivning er at beskytte dig, når myndigheder og virksomheder håndterer personlige oplysninger om dig.

Den nye persondatapolitik er relevant for dig, da LIVSVÆRK, som din arbejdsgiver, behandler oplysninger om dig. For at vi lever op til de nye krav, modtager du her skriftlig information, der beskriver, hvordan vi behandler og passer på dine oplysninger.

Formålet med behandlingen af dine oplysninger er at leve op til de krav, der er til LIVSVÆRK som arbejdsgiver.

## Hvilke oplysninger behandler vi om dig?

### *Almindelige oplysninger:*

Vi behandler navn, adresse, e-mailadresse og telefonnummer, som vi bruger for at komme i kontakt med dig.

### *Fortrolige oplysninger:*

Vi behandler dit CPR-nummer for entydigt at kunne identificere dig. Det gælder både internt og i forhold til andre myndigheder - herunder SKAT. Vi behandler desuden oplysninger om dit uddannelsesniveau samt dine løn- og indkomstoplysninger.

### *Følsomme oplysninger:*

Vi behandler oplysninger om dine sygedage, om eventuelle sygdomsforløb og lægeerklæringer. Vi behandler oplysninger om specielle sundhedsmæssige hensyn, som er nødvendige for, at vi kan være en kompetent og professionel arbejdsplads – for eksempel hvis du skulle have allergi eller et handicap.

### *Personoplysninger vedrørende straffedomme og lovovertrædelser:*

LIVSVÆRK kan indhente oplysninger om strafbare forhold, som bruges i vurderingen i forbindelse med ansættelse. Det noteres i forbindelse med ansættelsen, om der er indhentet en positiv eller negativ straffe- og/eller børneattest. Selve attesten destrueres senest ved afslutningen af ansættelsesprocessen.

### *Elektroniske oplysninger:*

Vi registrerer og gemmer din brug af vores IT-udstyr og -systemer for at kunne påvise, at vi lever op til kravene i forhold til fortrolighed og integritet i vores behandling af personoplysninger. Ligeledes registrerer vi og gemmer din brug af vores telefoniløsning.

## Hvor længe gemmer vi dine oplysninger?

Oplysninger behandles og gemmes så længe vi har et sagligt behov for dem efter arkiv- og bogføringslovens regler.

## Hvem deler vi dine oplysninger med?

Vi er som arbejdsgiver pålagt at udveksle oplysninger med andre offentlige myndigheder - heriblandt SKAT. Dine oplysninger udveksles med pengeinstitutter og pensionselskaber, for at vi kan udbetale din løn og dit pensionsbidrag.

Vi benytter også en række eksterne databehandlere til opbevaring og behandling af dine data. Disse eksterne databehandlere behandler udelukkende oplysninger på vores vegne. De må ikke anvende dem til egne formål.

**Rettigheder**

Du har efter de nye regler om personoplysninger en række rettigheder i forhold til vores behandling af dine oplysninger.

- Ret til at se oplysninger (indsigt): Du kan bede om at få indsigt i de personoplysninger, som vi har registreret om dig efter reglerne om indsigtret.
- Ret til berigtigelse: Du har ret til at få berigtiget urigtige oplysninger om dig selv.
- Ret til sletning: LIVSVÆRK opbevarer og sletter dine oplysninger følgende gældende lovgivning. I særlige tilfælde kan du have ret til at få slettet oplysninger om dig, før vores generelle slettefrist indtræffer.
- Ret til begrænsning af behandling: Du kan i visse tilfælde have ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.
- Ret til indsigelse: Du kan i visse tilfælde have ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger.
- Ret til at trække samtykke tilbage: Hvis du har givet samtykke til behandling af en eller flere personoplysninger om dig, kan du på ethvert tidspunkt trække dit samtykke tilbage efter de persondataretlige regler. Medmindre vi har et andet lovligt behandlingsgrundlag, kan vi ikke længere lade de pågældende oplysninger behandle.

Du har bl.a. ret til indsigt og berigtigelse af forkerte oplysninger. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte [info@livsvaerk.org](mailto:info@livsvaerk.org).

Du har desuden ret til at indgive en klage til Datatilsynet. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

**Spørgsmål**

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af oplysninger om dig i forbindelse med din ansættelse, kan du kontakte HR-chef Anja Kær Kold [akk@livsvaerk.org](mailto:akk@livsvaerk.org)